

261-R5A065 Digitale Kompetenz 50plus - Einheit 16 Libre Office Writer - Textverarbeitung (Teil 1)

Beginn	Dienstag, 28.04.2026, 13:30 - 15:00 Uhr
Kursgebühr	10,00 €
Dauer	1 Termin
Kursleitung	Hans-Jörg Prillwitz
Hinweis	Der Kursraum im 2. Stock ist mit dem Aufzug erreichbar.
Kursort	Altes Rathaus (DIGI- und Senioren-Treff, 2. Stock), Stadtplatz 1, 84307 Eggenfelden

Kursinhalte: Briefe schreiben leicht gemacht: Grundlagen der Texterfassung.

Nach der Teilnahme ist optional die Teilnahme an der WhatsApp-Gruppe "Die digitalen Senioren" möglich.

Termine

Datum		Ort
28.04.2026	13:30 - 15:00 Uhr	Stadtplatz 1, Eggenfelden, Altes Rathaus, DIGI- und Senioren-Treff, 2. Stock

[zur Kursdetail-Seite](#)